

Laatijan tiedot	
Laadittu (pvm ja nimi) 20.10.2021 Tuomas Mainio	Hyväksytty (pvm ja nimi) 1.12.2021 Juha Wikström
Rekisteritiedot	
<b>1 Rekisterin nimi</b>	
Coronaria-konsernin myynnin CRM-rekisteri	
<b>2 Rekisterinpitäjä (nimi, osoite, puhelin)</b>	
Coronaria Oy ja sen tytäryhtiöt, Saaristonkatu 22, 90100 Oulu (Myöhemmin "Coronaria")	
Ajantasainen lista Coronaria-konsernin yhtiöistä löytyy osoitteesta: <a href="https://www.coronaria.fi/yhteystiedot/yritykset-ja-laskutusosoitteet/">https://www.coronaria.fi/yhteystiedot/yritykset-ja-laskutusosoitteet/</a>	
<b>3 Yhteyshenkilöt</b>	
<b>a Rekisteriasioista vastaava henkilö (nimi, osoite, puhelin, sposti)</b>	
Juha Wikström	
<b>b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö (nimi, osoite, puhelin, sposti)</b>	
Myynnin CRM ohjausryhmä	
<b>c Tietosuojavastaavan yhteystiedot (nimi, sposti)</b>	
Tietosuojavastaava Tuomas Mainio, tietosuojavastaava(at)coronaria.fi	
<b>4 Rekisteröidyt (keitä tämä tietosuojaseloste koskee)</b>	
Tämä myynnin CRM-rekisteri koskee henkilöitä,	
a) jotka ovat olleet Coronarian myyntiprosessissa mukana	
b) jotka ovat Coronarian tilaaja-asiakkaita	
c) joita tavoitellaan myyntitarkoituksissa	
Kaikki kohdissa a-c jäljempänä "rekisteröidyt" tai "rekisteröity"	
<b>5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on rekisteröityjen tietojen linkittäminen osaksi Coronarian myyntiprosesseja sekä rekisteröityjen tietojen tallentaminen Coronarian mahdollisia myöhempiä myyntiprosesseja varten. Tämä sisältää muun muassa yhteydenpidon rekisteröityihin ja muut myyntiprosesseihin liittyvät toimet.	
Henkilötietojen käsittelyn perusteena on Coronarian oikeutettu etu asiakkaisiin liittyvien myyntiprosessien toteuttaminen.	
Lisäksi henkilötietoja käsitellään vain ennalta määrättyihin tarkoituksiin, joita ovat:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Myyntiprosessit, kontaktointi sekä sopimuksien tekeminen</li> <li>• Myyntiin liittyvät toimenpiteet ja myyntiprosessin hallinnointi</li> <li>• Coronaria- ja CorGroup-konsernin liiketoimintojen myynti ja markkinointi potentiaalisille asiakkaille</li> <li>• Coronarian oman toiminnan johtaminen ja kehittäminen</li> </ul>	

**Rekisterin tietosisältö, tietolähteet, tietojen luovutus ja tietojen säilytysaika**
**6 Käsiteltävät henkilötiedot**

Coronaria kerää ja käsittelee seuraavia rekisteröityjen henkilötietoja:

- etu- ja sukunimi
- ammatillinen titteli
- yhteystiedot, kuten osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- muut rekisteröidyn Coronarialle antamat tiedot

**7 Säännönmukaiset tietolähteet (mistä lähteistä henkilötietoja kerätään)**

Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti internetistä, yritystietokantajärjestelmistä (Vainu, Asiakastieto) ja Coronarian henkilöstöltä, joka osallistuu myyntiprosessiin. Coronaria kerää henkilötietoja myös Coronarian olemassa olevilta asiakkuuksilta sekä potentiaalisilta uusilta asiakkailta.

Rekisteröityjen tietoja voidaan saada myös Cor Group-konsernin muilta yhtiöiltä. Ajantasainen lista Cor Groupin yhtiöistä löytyy sivulta [corgroup.fi](http://corgroup.fi).

Soveltuvien lakien sallimassa laajuudessa rekisteröityjen tietoja voidaan kerätä myös muista lähteistä, kuten julkisista tietokannoista (esimerkiksi LinkedIn, YTJ).

**8 Henkilötietojen vastaanottajat (mihin henkilötietoja luovutetaan) ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Coronaria luovuttaa rekisteröityjen henkilötietoja Coronariaan sopimussuhteessa oleville myynnin ja markkinoinnin yhteistyökumppaneille niiltä osin, kun yhteistyökumppani osallistuu myynti- tai markkinointiprosessiin.

Coronaria on tehnyt tietojenkäsittelyyn liittyvät soveltuvien lakien edellyttämät sopimukset niiden tahojen kanssa, joille rekisteröityjen tietoja mahdollisesti perustellusta syystä luovutetaan. Rekisteröityjen tietoja käsitellään näissäkin tapauksissa aina luottamuksellisina, eivätkä kyseiset tahot käsittele siirrettäviä henkilötietoja mitään muita tarkoituksia varten.

Coronaria tai sen käyttämien järjestelmien toimittajat eivät siirrä työnhakijoiden henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisteröityjen tietoja voidaan siirtää myös Cor Group-konsernin yhtiöille konsernin yhtiöiden tuotteiden ja palveluiden markkinointia varten. Ajantasainen lista Cor Group-konsernin yhtiöistä löytyy osoitteesta [www.corgroup.fi](http://www.corgroup.fi).

**9 Tietojen säilytysaika**

Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin se on tarpeellista tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi. Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei enää ole tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi. Tiedot poistetaan myös rekisteröidyn pyynnöstä.

**Rekisterin suojaaminen**
**10 Rekisterin suojauksen periaatteet**

Coronaria huolehtii siitä, että henkilötiedot on suojattu riittävin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Henkilötietoja käyttävät ainoastaan Coronarian työntekijät tai Coronarian lukuun sopimussuhteessa olevat tahot, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan Coronarian ohjeita ja menettelytapoja henkilötietojen käsittelyssä. Coronaria myöntää käyttöoikeuksia henkilötietoihin vain nimetyille henkilöille heidän työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kyseisillä henkilöillä on pääsy henkilötietoihin henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

**A. Manuaalinen aineisto**

Paperiasiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa tai lukituissa kaapeissa. Asiakirjojen säilytystiloihin on pääsy ainoastaan nimetyillä henkilökunnalla.

**B. Sähköinen aineisto**

Henkilörekisteri on sähköinen tietokanta ja siihen on pääsy vain niillä työntekijöillä, joiden työtehtävät edellyttävät henkilörekisterin käyttöä. Henkilörekisterin käyttöoikeutta voidaan rajata erilaisilla rooleilla ja käyttöoikeuksilla.

Henkilörekisteriin tallennettavat tiedot ovat salassa pidettäviä ja sen tietoja käsittelevää henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus.

**Rekisteröidyn oikeudet**
**11 Oikeus tietojen tarkastamiseen ja korjaamiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti:

- saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja
- oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisterissä olevat Coronarian käsittelemät henkilötiedot
- vaatia epätarkan, virheellisen tai puutteellisen henkilötiedon oikaisemista tai henkilötietojen täydentämistä
- saada Coronarialle toimittamansa henkilötiedot sähköisessä muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että Coronaria käsittelee kyseisiä henkilötietoja sopimuksen nojalla
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista
- peruttaa antamansa suostumuksen
- vaatia henkilötietojensa poistamista.

Rekisteröidyn on esitettävä edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen kohdan 13 mukaisesti.

Coronaria voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Coronaria voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta soveltuvan lain mukaisella perusteella. Tällöin Coronaria esittää rekisteröidylle perusteet pyynnön epäämiselle.

**12 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle tai sen EU:n jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, jos rekisteröity katsoo, että Coronaria ei ole käsitellyt henkilötietoja soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Suomessa valvontaviranomainen on Tietosuojavaltuutetun toimisto ([www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)).

### 13 Yhteydenotot

Rekisteröidyn on tehtävä kaikki yllä kohdassa 11 mainittujen oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt sähköisellä tietopyynnöllä osoitteessa:

[https://asiointi.coronaria.fi/asiointipalvelu/kysy/Henkilötietoja\\_koskeva\\_tietopyyntolomake\\_asiointi.coronaria.fi](https://asiointi.coronaria.fi/asiointipalvelu/kysy/Henkilötietoja_koskeva_tietopyyntolomake_asiointi.coronaria.fi)

Kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tietosuojavastaavalle tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen **tietosuojavastaava@coronaria.fi** tai postitse osoitteeseen Saaristonkatu 22,3 krs, 90100 Oulu